

**VISTOS:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio Nº 4087 de fecha 14 de Diciembre de 2015, que aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos de la Municipalidad de Temuco, para el año 2015.
- 2.- El Programa Plan Anual de la Dirección de Turismo, correspondiente al año 2016, cuyo Texto adjunto se considera parte integrante del presente Decreto.
- 3.- El Presupuesto que se contempla para la debida ejecución del programa Plan Anual de la Dirección de Turismo, cuyo texto adjunto se considera parte integrante del presente decreto.
- 4.- Las facultades contenidas en la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

- 1.- Apruébese el Programa Plan Anual de la Dirección de Turismo, el cual contempla las actividades, objetivos, productos, fecha y las evidencias de cada una de ellas a realizarse durante el año 2016, en concordancia con el presupuesto aprobado para esta Dirección.
- 2.- Apruébese el Presupuesto que se contempla para la debida ejecución del Programa plan Anual de la Dirección de Turismo para el año 2016, cuyo monto alcanza a la cantidad de \$ 199.790.000(Ciento noventa y nueve millones, setecientos noventa mil pesos) y cuyo texto se anexa al presente Decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**LGR/MPG**  
Administración Municipal  
Dirección de Control  
Oficina de Partes  
Dirección de Turismo

*[Handwritten signature of Miguel Becker Alvear]*

**MIGUEL BECKER ALVEAR**  
**ALCALDE**



NOMBRE PROGRAMA

DESARROLLO TURISTICO- DIFUSIÓN Y ACTIVIDADES DE TURISMO

DIRECCION RESPONSABLE

TURISMO

RESPONSABLE

LORETO GAETE RENGIFO

Nº	NOMBRE ACTIVIDAD PROGRAMADA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO/COBERTURA ESPERADA	MES DE EJECUCION PROGRAMADO	GASTO PROGRAMADO	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD
1	INFORMACIÓN TURÍSTICA	Posicionar a la ciudad de Temuco como un lugar de destino turístico, a través de la realización de acciones de difusión y promoción de la oferta turística cultural, deportivo, rural y étnico, promocionando nuevos productos, integrando elementos Identitarios y Étnicos, ampliando la difusión tanto a nivel nacional como internacional.	Brindar atención a través de informadores turísticos, de lunes a sábado mediante el funcionamiento permanente de oficinas de Información Turística dirigido a turistas tanto nacionales como internacionales que llegan a consultar sobre la ciudad y otros destinos turísticos de la región de la Araucanía así como también, acciones de difusión turística a través de la participación de los informadores en Ferias de Promoción Turística a nivel nacional e internacional  Promocionar y difundir la oferta tanto de los eventos deportivos, culturales y artísticos que se realizan en la Comuna, Región y en el	2 oficinas de información turística atendida por informadores más personal en temporada alta.  4 eventos a promocionar (pasajes traslado personal)	Enero a Diciembre 2016  Enero a Diciembre 2016	<b>48.700.000</b>	Libro registro asistencia de Informadores turístico  Registro fotográfico de las actividades

			<p>exterior</p> <p>Ejecutar Servicio de Guiado por los distintos atractivos turísticos de la comuna</p> <p>Dotar al personal honorario de vestuario corporativo del municipio y calzado acorde a las actividades y funciones que cumplen como informadores turísticos</p>	<p>servicios de Guiados a Turistas nacionales y extranjeros</p> <p>8 personal honorario</p>	<p>Enero a Diciembre 2016</p> <p>Mayoa 2016</p>	<p>\$1.090.000</p>	<p>Registro planilla de participantes y/o registro fotográfico de la actividad</p> <p>Registro fotográfico y acta de entrega.</p>
2	<p>PROMOCION DE EVENTOS Y ARTICULACIÓN PUBLICO PRIVADA</p>	<p>Posicionar la ciudad de Temuco como destino turístico y como centro de eventos y convenciones a través del apoyo, organización y realización de actividades deportivos, artísticos y /o culturales, que involucren la participación del Sector Público (Sernatur, Bienes</p>	<p>Realización de al menos 3 eventos de tipo cultural artístico, gastronómico, destinados a promover la ciudad como destino turístico poniendo a disposición de los turistas que nos visitan y de la propia comunidad una oferta con variados y atractivos productos turísticos.</p>	<p>2º Encuentro Nacional de Mercados y Artesanos 25 expositores participan en el evento</p> <p>2ªVersion Temuco Chef Festival Gastronómico 60 expositores participan del evento.</p>	<p>Septiembre a Octubre</p>	<p>\$ 81.000.000</p>	<p>Registro fotográfico Listado de artesanos participantes.</p> <p>Registro fotográfico Listado de expositores ligados al área gastronómica participantes</p>

		Nacionales, CORFO, entre otros) y el Sector Privado (HOTELGA, agrupaciones culturales, de pequeños emprendedores en el área de la artesanía, empresarios del área gastronómica entre otros).		2ª Versión Fiesta de las Naciones  FAM TOUR  Celebración del Día del Patrimonio  Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo asociado a Ferias Turísticas	julio 2016   Septiembre 2016		Registro fotográfico de la actividad. Listado de expositores representantes de los países participantes y de expositores ligadas al área gastronómica.  Registro Fotográfico  Registro fotográfico y nómina de participantes  Registro Fotográfico
3	CITY TOUR	Mostrar la ciudad a través de un Servicio de City Tour guiado que da cuenta de los principales atractivos e iconos de la ciudad de Temuco.	Brindar Servicios de City Tour Social: Destinado a niños con vulnerabilidad social, provenientes de escuelas municipales y sectores rurales de la Comuna.	Contratación Servicio de Transporte para servicio de City Tour por la ciudad de Temuco	Enero Diciembre 2016	\$12.000.000	Licitación Servicio Arriendo de Transporte

			<p>Brindar Servicio City Tour a Turistas Nacionales e Internacionales, que visitan la ciudad y la Región de la Araucanía.</p>	<p>10 City Tour sociales con un total de 280 niños beneficiarios durante el año 2016</p> <p>Un total de 3.225 Turistas Nacionales y/o extranjeros realizan el City Tour.</p> <p>Atenciones para City tour Social, reuniones, participación del personal en , eventos y capacitaciones del personal y a terceros</p>	<p>Abril Noviembre 2016</p> <p>Enero a Diciembre 2016</p> <p>Abril, Julio y Octubre 2016</p>	<p>\$1.500.000</p>	<p>Informes mensuales de City Tour social realizado</p> <p>Informes mensuales de beneficiarios de City Tour realizado</p> <p>Registro fotográfico de las actividades</p>
4	<p>PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO (SERVICIO IMPRESIÓN PROGRAMA Y ACTIVIDADES)</p>	<p>Elaborar, publicar y distribuir material grafico de promoción y difusión de los diferentes productos turísticos: Material que será distribuido a través de las oficinas de información Turísticas de la Municipalidad, ferias de promoción Turística, en eventos, seminarios, simposios, convenciones a nivel, regional, nacional</p>	<p>Llegar con la información turística tanto a turistas nacionales como extranjeros considerando la distribución del material gráfico impreso y audiovisual en distintos soporte de promoción. (Pantallas gigantes, WEB, diarios, revistas etc.)</p> <p>Elaboración de material folletería con información turística de la comuna y sus alrededores</p>	<p>250.000 personas</p> <p>10 Productos Gráficos Turísticos actuales de reedición con una</p>	<p>Marzo a Diciembre 2016</p> <p>Marzo a Diciembre 2016</p>	<p>\$40.000.000</p>	<p>Muestra de material gráfico.</p> <p>Muestra de material folletería elaborado</p>

		e internacional.		Distribución aproximada de 35.000 folletos durante el año 2015.			
			Diseño y elaboración de material grafico de nuevos productos turísticos.	3 nuevos productos gráficos turísticos elaborados.	Marzo a Diciembre 2016		Muestra de material folletería elaborado.
5	PARTICIPACION EN FERIAS Y CONGRESOS NACIONALES E INTERNACIONALES	Participar y apoyar a la consolidación de Temuco como destino de congresos y eventos	Participación en seminarios, congresos y eventos, tanto locales, como Internacionales.  Participación en eventos turísticos y Ferias Promocionales de Turismo tanto nacionales como internacionales con su respectivo arriendo de stand y otros complementarios al servicio	Al menos 3 Congresos y/o eventos  3 Ferias Nacionales y/o Internacionales	Marzo a Diciembre 2016  Agosto a Noviembre 2016	\$5.000.000	Registro fotográfico registro egreso material de difusión  Registro fotográfico egreso material de difusión.

6	APOYO TEMUCO DESTINO CONVENCIONES (ACCIONES PUBLICO PRIVADO)		Entregar una subvención a Convention Bureau para promoción de "Temuco Araucanía destino de Congresos y Convenciones".	Aporte financiero	Julio 2016	\$10.000.000	Solicitud formulario subvención
7	CAPACITACIÓN	Contribuir al desarrollo del capital humano a través de la capacitación del personal del área en materias de calidad de servicios, atención al cliente y en conciencia turística, entre otras materias, incentivando las buenas prácticas entre los distintos actores involucrados a fin de asegurar al Turista nacional y extranjero una atención de calidad y el desarrollo de un turismo sustentable	Entregar Capacitación al personal de hoteles, hostales, taxistas, colectivos, Tour operadores u otros, en materias de atención al cliente, Primeros auxilios y otros temas de interés  Participar en seminarios, congresos y /o giras técnicas personal de la Dirección de turismo	2 Capacitaciones dirigidas a personal asociado al área del turismo  Al menos el 50 % del personal	Marzo a Noviembre 2016  Enero a Diciembre 2016	\$500.000	Registro fotográfico, listado asistencia  Registro Fotográfico y/o Certificado de Asistencia
					<b>TOTAL</b>	<b>199.790.000</b>	