

1. El Decreto Alcaldicio N° 4.782 de fecha 18 de diciembre del 2013, que aprueba y desagregan el presupuesto municipal para el año 2014.

2. El Decreto Alcaldicio N° 219 de fecha 17 de enero de 2014, que aprueba el Programa Empieza Joven para el año 2014.

3. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de ejecutar la línea de capacitación en oficios, mediante una certificación de curso de capacitación en actividades productivas, actividad que culmina con un servicio de cóctel para las usuarias, a ser realizado en el Salón Auditorium de la Municipalidad de Temuco, el día 27 de Junio a las 15:00 horas.

**DECRETO:**

1. Iníciase la ejecución de las siguientes actividades del Programa Empieza Joven aprobadas por el Decreto Alcaldicio N°219 de fecha 17 de enero del 2014, las cuales se realizarán de la siguiente forma:

- **Actividad Apoyo a Actividades Juveniles.**

<b>Nombre de la Actividad</b>	
A quienes va dirigido	Jóvenes Microempresarios entre 18 a 30 años de los diferentes macrosectores de la comuna.
Objetivo General de la Actividad	Incentivar el emprendimiento a través de Charlas de Coaching y Liderazgo..
Fecha de la Actividad	Día 19 de Junio del 2014
Cobertura estimada	200 Jóvenes de los diferentes macrosectores.
Gasto programado	\$2.700.000. (Dos millones setecientos mil pesos) por cada día. Ítem: Programas eventos Sociales.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico – lista de asistencia

- **Actividad Apoyo a Actividades Juveniles.**

<b>Nombre de la Actividad</b>	<b>Apoyo a Actividades Juveniles</b>
A quienes va dirigido	Jóvenes entre 18 a 30 años de los diferentes macrosectores de la comuna.
Objetivo General de la Actividad	Fomentar la participación de los jóvenes y las organizaciones juveniles en conjunto con el municipio.
Fecha de la Actividad	Día 28 de Junio 2014
Cobertura estimada	100 Jóvenes de los diferentes macrosectores.
Gasto programado	\$2.700.000. (Dos millones setecientos mil pesos) por cada día. Ítem: Programas eventos Sociales.
Evidencia de la actividad	Registro fotográfico – lista de asistencia



MUNICIPALIDAD DE  
TEMUCO

de la siguiente forma:

2. Impútese los gastos originados por el presente decreto,

- \$5.400.000.- al centro de costos 14.08.01 Empieza Joven, Ítem 22.08.011.004 Eventos Programas Sociales.

3. Las adquisiciones que se realicen para la aplicación del presente Decreto Alcaldicio, deberán realizarse acorde al procedimiento de la Ley de Compras Publicas Nº 19.886 y su Reglamento.

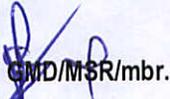
4. Designese como ejecutor responsable del presente proyecto a la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su Director.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE

  
  
**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
 SECRETARIO MUNICIPAL

  
  
**MIGUEL BECKER ALVEAR**  
 ALCALDE



  
GMD/MSR/mbr.

Distribución :

- Dirección Administración y Finanzas.
- Dirección de Asesoría Jurídica.
- Dirección de Control.
- Departamento de Gestión de Abastecimiento.
- DIDECO.
- Promoción Comunitaria.
- Oficina de Partes.


DECRETO N°

219

TEMUCO,

17 ENE 2014

VISTOS

1. El Decreto Alcaldicio N° 4.782 del 18 de diciembre del 2013, que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2014.
2. Las actividades del programa "EMPIEZA JOVEN", para el año 2014.
3. Las facultades contenidas en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. La necesidad de iniciar la ejecución de las actividades del programa EMPIEZA JOVEN, adjuntos al presente decreto.
2. La necesidad de ajustar la adquisición de insumos y la contratación de servicios profesionales, administrativos y técnicos a honorarios a la reglamentación interna municipal, con la finalidad de ejecutar los programas y actividades adjuntas al presente Decreto, del programa "EMPIEZA JOVEN"

**DECRETO:**

1. Apruébese el programa "EMPIEZA JOVEN" y sus actividades, por un monto de \$ 97.335.000, (noventa y siete millones trescientos treinta y cinco mil pesos) adjuntas al presente decreto, y que se detalla a continuación:

- Gastos Operacionales Empieza Joven, centro de costo N°14.08.01, por monto \$ 97.335.000, (noventa y siete millones trescientos treinta y cinco mil pesos)

2. Apruébese el siguiente desglose de gastos para la ejecución de las siguientes actividades.

-Gastos en personal: Contratación de servicios profesionales, técnicos y administrativos.

-Bienes y Servicios: Adquisición de artículos para premios, contratación de números artísticos para actividades y ceremonias como solistas, banda orquesta, dúos, arriendos de equipos de comunicación, amplificación e iluminación, material impreso y publicitario, servicios de banquetería, alimentación y catering, servicios de producción de eventos, adquisición de entradas a centros de recreación o termales, arriendo de juegos y carpas, material audiovisual, servicios de capacitación, viajes, viáticos, alojamiento, impresos.

3. Designese como ejecutor responsable del presente programa a la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su director.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



JUAN ABANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL



EDUARDO CASTRO STONE  
ALCALDE (S)



DSV/RMP/CH/G/mbr

**Distribución**

- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control.
- DIDECO
- Oficina de Partes.

605074

**MATRIZ PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES AÑO 2014**

Dirección: Desarrollo Comunitario

Programa/ Proyecto: Programa empieza Joven

**Objetivo General Programa / Proyecto:** Generar instancias de participación en actividades emprendimiento para jóvenes entre 15 y 35 años, organizando eventos, capacitaciones, reuniones, mesas de trabajo para y en conjunto con clubes, organizaciones e instituciones de jóvenes y/o dedicadas a trabajar con jóvenes de la comuna.

Actividades Programadas	Productos/Coberturas Programadas por Línea de Acción	Mes de Ejecución Propuesto	Medios de Verificación por Actividad	Bienes y Servicios Necesarios para la Ejecución	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación de Jóvenes para el desarrollo del conocimiento y habilidades</li> </ul>	200 Jóvenes capacitados	Enero a Diciembre	Planilla de Asistencia Registro fotográfico	Honorarios relatores, material impreso, material de librería, Banquetería, alimentación, servicio de producción de eventos.	Producto/ Cobertura x 100  200
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nosotros Proponemos</li> </ul>	250 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de Asistencia Registro fotográfico	Servicio de Banquetería, premios, material impreso, material de librería	Producto/ Cobertura x 100  250
<ul style="list-style-type: none"> <li>Viaje: Incentivo empresarial, viajes fuera de la ciudad a charlas, seminarios importantes a nivel nacional que provoquen un aprendizaje en el asistente.</li> </ul>	150 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de Asistencia Registro fotográfico Acta de entrega	Locomoción, premios, material impreso, producción de evento, material de librería, banquetería, alojamiento.	Producto/ Cobertura x 100  150
<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo actividades juveniles, apoyar diferentes agrupaciones juveniles , pequeños emprendedores y organizaciones culturales , deportivas, sociales sin fines de lucro</li> </ul>	2500 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de Asistencia Registro fotográfico Actas de entrega	Servicio de Producción de Evento, que incluya amplificación, iluminación, ornato, banquetearía, animadores, premios, impresos , banquetearía, alimentación y otros	Producto/ Cobertura x 100  2500
<ul style="list-style-type: none"> <li>Runnig, incentivar a jóvenes a vivir una jornada motivacional.</li> </ul>	600 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de asistencia Registro fotográfico Actas de entrega Minuta informativa	banquetería, alimentación, servicio de producción de eventos, premios, iluminación, amplificación, escenario, otros.	Producto/ Cobertura x 100  600

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concurso: Financiando tu plan de Marketing</b></li> </ul>	450 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de asistencia Registro fotográfico Actas de entrega Minuta informativa	Material impreso, material de librería, banquetería, alimentación, servicio de producción de eventos, premios, y otros	Producto/ Cobertura x 100  450
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Natural Workshop, actividad en terreno ligado al deporte outdoor y trabajo en equipo</b></li> </ul>	100 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de asistencia Registro fotográfico Actas de entrega Minuta informativa	Servicio de Producción de Evento, que incluya, banquetería, transporte, premios, impresos, accesos a recintos termales, honorarios, amplificación, seguridad, otros.	Producto/ Cobertura x 100  100
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Emprende Secundarios</b></li> </ul>	200 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de asistencia Registro fotográfico Actas de entrega Minuta informativa	Servicio de Producción de Evento, que incluya amplificación, iluminación, ornato, banquetería, animadores, premios, impresos, honorarios, material, data, otros	Producto/ Cobertura x 100  200
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Premiación jóvenes líderes de Temuco</b></li> </ul>	200 Jóvenes	Enero a Diciembre	Planilla de asistencia Registro fotográfico Actas de entrega Minuta informativa	Servicio de Producción de Evento, que incluya amplificación, iluminación, ornato, banquetería, animadores, premios, impresos, accesos a recintos termales y otros	Producto/ Cobertura x 100  200