

4867  
DECRETO N° \_\_\_\_\_

TEMUCO, 16 DIC 2014

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Las disposiciones contenidas en la Ley 20.285, sobre acceso a la información pública.
3. El Convenio suscrito entre la Municipalidad de Temuco y el Consejo para la Transparencia y mediante el cual la Municipalidad se incorpora al Portal Transparencia del Estado.
4. Decreto Alcaldicio N° 3721 de fecha 22 de septiembre de 2014.

CONSIDERANDO:

- 1.- La necesidad de dar cumplimiento al convenio señalado en el punto 3.
- 2.- Que es imprescindible asignar formalmente responsabilidades a los funcionarios encargados de dar respuestas a los requerimientos de información formulados por las personas y en cada dirección municipal.

DECRETO :

1.- Modifica Decreto Alcaldicio N° 3721 de fecha 22 de Septiembre de 2014, donde designa a los funcionarios que se indica como responsable de preparar y revisar la información que habrá de ser entregada a los requirentes amparados en la ley de transparencia.

**El Revisor deberá designar un subrogante en caso de ausencia del Generador de Respuesta el que deberá ser informado previamente para la coordinación y expedita respuesta.**

Administración Municipal

Revisor: **Pablo Vera Bram**

Generador de respuesta: **Carlos Millar Etori**

Secplac

Revisor: **Pablo Sánchez Díaz**

Generador de respuesta: **María G. Cisternas Soto**

Dirección de Administración y Finanzas

Revisor: **Rolando Saavedra Rebolledo**

Generador de respuesta: **Jessica Brauning Delgado**

Departamento de Salud

Revisor: **Carlos Vallette Flores**

Generado de respuesta : **Beatriz Guzmán Magna**



Departamento de Seguridad Ciudadana  
Revisor: **Henry Ferrada Vásquez**  
Generador de respuesta: **Angélica Moreno Fabres**

Dirección de Aseo y Ornato  
Revisor: **Juan Carlos Bahamondes**  
Generador de respuesta : **Leslie Burgos Padilla**

Servicio de Cementerio  
Revisor: **Luz Quezada Duran**  
Generador de respuesta: **Jacqueline Mella Candía.**

Dirección de Control  
Revisor: **Octavio Concha Riquelme**  
Generador de respuesta: **Roberto Martinez Gajardo**

Desarrollo Rural  
Revisor: **Dennis Searle Vásquez**  
Generador de respuesta: **Patricia Neculpan Reyes**

Departamento de Educación  
Revisor: **Eduardo Zerene Buamscha**  
Generador de respuesta : **Rodrigo San Martin Aravena**

Dirección de Asesoría Jurídica  
Revisor: **Monica Rifo Alonso**  
Generado de respuesta : **Jaime Zamorano Muster**

Dirección de Tránsito  
Revisor: **Walter Jacobi Baumann**  
Generador de respuesta: **Jacqueline Soto Henríquez**

Dirección de Obras  
Revisor: **Marcelo Bernier Richter**  
Generador de respuesta: **Genoveva Vejar Navarrete**



MUNICIPALIDAD DE  
**TEMUCO**

Dideco

Revisor: **Juan Carlos Fernández Ibarra**

Generado de respuesta: **Patricia Figueroa Roa**

Turismo

Revisor: **Loreto Gaete**

Generador de respuesta : **Marlys Pacheco Gutiérrez**

Secretaría Municipal

Revisor: **Juan Araneda Navarro**

Generador de respuesta : **Cecilia Alvial Rossi**

Concejo Municipal

Revisor: **Daniel Acuña Torres**

Generador de respuesta: **Jacqueline Reuss Bahamondes.**

Los funcionarios encargados de generar la información requerida serán responsables de reunir y preparar los antecedentes, los cuales previa revisión del funcionario revisor serán enviados a la unidad encargada de responder los requerimientos de información pública.

La Municipalidad dictara un reglamento que establecerá los procedimientos que deberán ser observados para la tramitación de los requerimientos de información.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**MIGUEL BECKER ALVEAR**  
ALCALDE



MBA/JAN/tgm.

Distribución:

Todas Direcciones Municipales

Of. Partes. Archivo

827267