

DECRETO N° 3 494
TEMUCO 13 AGO. 2013

VISTOS :

1. El Convenio de Colaboración, de fecha 10 de junio de 2013, celebrado entre la Subsecretaría de Economía y Empresas de menor tamaño y la Municipalidad de Temuco.
2. Las facultades contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1. Apruébese el Convenio de Colaboración celebrado entre la Subsecretaría de Economía y Empresas de menor tamaño y la Municipalidad de Temuco, que tiene por objeto la colaboración entre ambas entidades, en lo relativo a participar del proyecto CEDIZ, Certificado Digital de Zonificación.
2. El referido convenio se entiende formar parte integrante de este Decreto.
3. La vigencia del presente Convenio será indefinida, a menos que alguno de las entidades comunique al otro, por escrito, que no desea perseverar en el mismo.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL



MIGUEL BECKER ALVEAR
ALCALDE



DIRECTOR
JURIDICO



MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCION DE DISTRIBUCION
DE CONTROL

BR/rvo
Distribución:

- Administrador Municipal
- Dirección A. Jurídica
- Secretaría Municipal
- Dirección de Obras Municipales
- Oficina de Partes



División Jurídica
DCA-890011813

APRUEBA CONVENIO ENTRE LA SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO Y LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

SANTIAGO, 12 JUL. 2013

DECRETO EXENTO N° 588 /

VISTO: Lo dispuesto en el Decreto con Fuerza de Ley N° 88, de 1953, del Ministerio de Hacienda, en el Decreto N° 747, de 1953, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, y en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República.

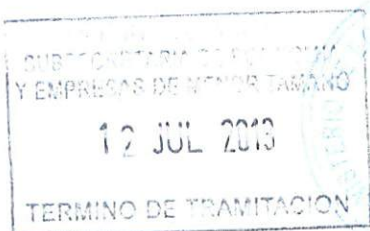
CONSIDERANDO:

Que, la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño suscribió, con fecha 13 de junio de 2013, un convenio con la Ilustre Municipalidad de Temuco.

Que el objetivo de este convenio es la colaboración mutua en el desarrollo, operación e implementación de los proyectos "Certificado Digital de Zonificación" (CEDIZ) y "Cartografía Base Predial Urbana" (CBPU), que buscan agilizar los tiempos de tramitación de las patentes municipales y desarrollar una herramienta tecnológica de información territorial que ayude a mejorar la gestión pública de los organismos del Estado y las Municipalidades.

DECRETO:

ARTÍCULO ÚNICO: Se aprueba el Convenio suscrito entre la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño y la Ilustre Municipalidad de Temuco, de fecha 13 de junio de 2013, cuyo texto se transcribe a continuación:



INT. C/CONV.

“CONVENIO DE COOPERACIÓN

ENTRE

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

E

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

En Santiago de Chile a 13 de junio de 2013, entre la **Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño**, rol único tributario N° 60.701.000-5, en adelante “la Subsecretaría”, representada por su Subsecretario, don **Tomás Flores Jaña**, ambos domiciliados para estos efectos en la Avenida Libertador Bernardo O’Higgins N° 1449, Santiago Downtown, Torre N° II, piso N° 11, comuna y ciudad de Santiago; y, por la otra, la **Ilustre Municipalidad de Temuco**, rol único tributario N° 69.190.700-7, en adelante “el Municipio”, representada por su Alcalde, don **Miguel Ángel Becker Alvear**, domiciliada para estos efectos en Arturo Prat N° 650, comuna y ciudad de Temuco, han acordado suscribir el siguiente convenio de cooperación:

PRIMERO: ANTECEDENTES

El Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, en adelante “el Ministerio”, tiene por misión el fomentar el emprendimiento, a través de el establecimiento de políticas públicas e iniciativas legales y reglamentarias que permitan eliminar las barreras que frenan el desarrollo productivo del país, entre otras. Dentro de este contexto, la entrada en vigencia en enero de 2011 de la Ley N° 20.494 que agiliza trámites para el inicio de actividades de nuevas empresas, modifica el Decreto N° 2385/1996 del Ministerio del Interior que fija el texto refundido y sistematizado del Decreto Ley N° 3.063, de 1979, sobre Rentas Municipales, prescribiendo que

“La municipalidad estará obligada a otorgar la patente respectiva en forma inmediata una vez que el contribuyente hubiere acompañado todos los permisos requeridos o la municipalidad hubiere verificado por otros medios el cumplimiento de aquellos, tanto de orden sanitario, como de emplazamiento según las normas de zonificación del Plan Regulador, de otros permisos que leyes especiales les exigieren, según sea el caso, y siempre que no sea necesario verificar condiciones de funcionamiento por parte de la Dirección de Obras de la municipalidad. Sin perjuicio de lo anterior, tratándose de patentes de profesionales y patentes de sociedades de profesionales, no se exigirá permiso alguno.”

A fin de facilitar la creación de empresas y reducir los tiempos en la obtención de patentes comerciales, el Ministerio encomendó a la Subsecretaría el desarrollo de una solución tecnológica que permitiera extender un certificado digital de zonificación de manera rápida y a bajo costo para el emprendedor. De esta manera, se crea el Proyecto de Certificado Digital de Zonificación (CEDIZ), el cual tiene por objeto el desarrollo de un sitio electrónico que, operando sobre la base de un

el emprendedor. De esta manera, se crea el Proyecto de Certificado Digital de Zonificación (CEDIZ), el cual tiene por objeto el desarrollo de un sitio electrónico que, operando sobre la base de un Sistema de Información Geográfico (SIG), entregue automáticamente al solicitante el certificado firmado electrónicamente por el Director de Obras de cada municipalidad que cuente con el sistema.

Para el éxito del Proyecto CEDIZ es imperativo contar con un SIG que contenga toda la información geográfica relativa a Plan Regulador y división predial comunal de una comuna determinada, así como un maestro de calles, tabla de direcciones oficiales y roles prediales atributados, mediante la entrega de la Cartografía Base Predial Urbana, con la dirección exacta de cada predio, contemplado en el plano regulador comunal.

El Municipio cuenta con un grado de desarrollo de su cartografía digital suficiente para permitir la implementación de este proyecto.

Por su parte, el Municipio tiene como tarea permanente organizar, promover, planificar, coordinar y ejecutar tareas orientadas a satisfacer las necesidades de su comunidad y permitir su mejor desarrollo cultural, social, territorial y económico, mediante el diseño, gestión e implementación de planes, programas y proyectos de diversa naturaleza y complejidad que vaya en directo beneficio de todos sus habitantes. De esta manera, la implementación del Proyecto CEDIZ significará un avance tecnológico y de modernización en la prestación de un servicio que se proporciona en Comuna de Temuco.

SEGUNDO: OBJETO

El Municipio y la Subsecretaría acuerdan colaborar mutuamente en las fases de desarrollo, implementación y operación del Proyecto Certificado Digital de Zonificación (CEDIZ) y Cartografía Base Predial Urbana (CBPU), con el objeto de agilizar los tiempos de tramitación de patentes municipales y desarrollar una herramienta tecnológica de información territorial que ayudara a mejorar la gestión pública de los Organismos del Estado y las Municipalidades.

TERCERO: ACTIVIDADES

Con el fin de favorecer el cumplimiento del objetivo de este convenio, el Municipio, el Director de Obras Municipales y la Subsecretaría se comprometen a realizar las actividades que a continuación se indican:

- 1.- Durante todo el período de duración del convenio, las partes mantendrán un intercambio de información y comunicación permanente sobre las materias específicas referidas a aspectos cartográficos e informáticos.

2.- El Municipio permitirá que la Subsecretaría acceda a la información cartográfica necesaria para el objeto del Proyecto, entre la cual se encuentra:

a) La información digital validada y, en términos cartográficos, lo que no esté cubierto de la superficie municipal, se podrá obtener del resto de información almacenada en los catastros históricos.

b) Catastros históricos, rollos Bertrand, Planchetas históricas y cualquier material planimétrico relevante para la construcción de futuros proyectos, además de información digital ya sistematizada por el Catastro de la Municipalidad.

3.- La Subsecretaría habilitará un sitio electrónico que será desarrollado por un tercero (empresa externa) y que operará sobre la base de desarrollar e implementar un Sistema de Información Geográfico (SIG), con el propósito de entregar al usuario un Certificado Digital de Zonificación, con la firma electrónica del Director de Obras de la Municipalidad correspondiente.

4.- El Municipio y la Subsecretaría se coordinarán a nivel operativo mediante la participación de funcionarios de la municipalidad en las mesas de trabajo técnico y en el posterior desarrollo y trabajo del centro de operaciones del proyecto.

5.- El Director de Obras Municipales proveerá de un archivo digital con la gráfica de su firma y timbre de la Dirección de Obras en un formato estándar y de óptima calidad (recomendando el formato TIFF o bien JPEG) para posteriormente incluirla en el certificado digital; teniendo un plazo de 5 días hábiles desde la fecha de firma del convenio para cumplir con este requerimiento. Tal archivo deberá ser enviado por correo electrónico al Sr. Alberto Araya, a la dirección aaraya@economia.cl, o a la persona a quien el Centro de Control CEDIZ establezca en su remplazo.

6.- El Director de Obras Municipales autorizará la emisión del certificado digital consignado mediante la gráfica de su firma y timbre, considerándose por este acto como un documento dotado de Firma Electrónica, previa validación de la cartografía implementada por el proyecto CEDIZ. Adicionalmente, en caso que el municipio tenga suscrito el convenio respectivo para usar la Plataforma de Servicios Municipales (SEM) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), el Director de Obras y la persona que lo subrogue durante sus ausencias, autorizarán el empleo del módulo de Firma Electrónica Avanzada, para consignar la firma de ambos según corresponda.

7. La Subsecretaría realizará el cambio de Datum y ajuste del Plano Regulador a la cartografía actual SIRGAS 18 Sur. Lo cual se deberá coordinar con el Asesor Urbano de la Municipalidad de

Temuco, quien aprobará el producto final. Para luego traspasarlo huso 19 y utilizarlo con este huso en el sistema CEDIZ/CBPU.

8.- El Municipio será el responsable de traspasar a CEDIZ el Maestro de Calles y Direcciones, el cual se encuentra en proceso en el Municipio, para lo cual la Subsecretaría prestará su colaboración.

CUARTO: DATOS A ENTREGAR

El Municipio se obliga a proporcionar a la Subsecretaría los elementos descritos a continuación, y a entregar los insumos solicitados a más tardar dentro de los 30 días corridos, a partir de la fecha del decreto que oficializa el presente convenio:

1. Etapa de Implementación

- Cartografía Digital de predios urbanos.
- Base de Datos de Direcciones, incluyendo archivo maestro de calles.
- Cartografía Digital de los Instrumentos de Planificación Territorial (Plan Regulador Comunal, "PRC", incluyendo ordenanza).
- Apoyo con horas hombre en el proceso de levantamiento de la información para el desarrollo de matriz de actividades económicas en conjunto con la empresa a licitar.
- Revisión y validación del proceso de digitalización de cada comuna (predios y usos de suelo-PRC por manzanas).
- Validación de la información procesada.
- Validación del sistema.
- Entrega de observaciones del sistema

El no cumplimiento de entrega de estos insumos en la fecha solicitada podrá afectar su implementación dentro de la programación prevista.

2. Etapa de Operación

- Actualización predial comunal (loteos, proyectos inmobiliarios, etc.).
- Actualización de las direcciones oficiales.
- Validación de los cambios del sistema.

La Subsecretaría se obliga a proporcionar y supervisar la capacitación de hasta dos operadores del sistema que se instalará para la emisión del Certificado Digital de Zonificación en la Comuna de Temuco.

QUINTO: DISPONIBILIZACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA BASE PREDIAL URBANA

La Cartografía Base Predial Urbana que se genera producto del presente convenio, será de propiedad de la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño. Sin perjuicio de lo anterior, sólo una vez puesto en marcha el sistema para la emisión de certificados, y bajo el monitoreo del Centro del Control CEDIZ, la Municipalidad podrá utilizar la Cartografía Base Predial Urbana correspondiente a su territorio comunal a través del sistema de Geoservicios.

Adicionalmente, y sólo una vez el proyecto se encuentre en operación total, la Municipalidad podrá solicitar a la Subsecretaría la copia de esta cartografía comunal para lo cual se requerirá una solicitud del alcalde lo solicite por oficio al Director Ejecutivo del Programa.

El Municipio se compromete en cualquier caso a emplear esta cartografía solo para fines internos de gestión territorial absteniéndose de cualquier otro uso o transferencia a terceros.

SEXTO: COSTOS, VALIDACIÓN Y DIFUSIÓN

La ejecución del presente convenio no implicará incurrir en otros costos para la Subsecretaría, que aquellos definidos en el plan de gastos del proyecto CEDIZ.

El Municipio se compromete a destinar tiempo de profesionales de la Dirección de Obras y/o de otras Unidades Municipales en caso que así se requiera para efectuar labores de validación de la matriz de actividades e información cartográfica, así como a realizar pruebas del sistema durante la etapa de marcha blanca, y generar un acta de aprobación del sistema para su paso a producción.

El Municipio se compromete a difundir el Certificado Digital de Zonificación en la comuna, focalizado principalmente a emprendedores informales y nuevos emprendedores. Las políticas promocionales de difusión deben ser coordinadas con el centro de Control CEDIZ a través de su unidad de Operación y Mantención.

El Municipio se compromete a tener visible en la página de inicio de sus sitio web y en un banner de CEDIZ de al menos 162 X 73 pixeles, que serpa proporcionada por el Centro de Control y deberá apuntar a www.cediz.cl o a la URL que el Centro de Control establezca.

Estas actividades de validación, pruebas difusión y avisaje serán sin costo para la Subsecretaría.

SÉPTIMO: FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA (FEA) Y BOTÓN DE PAGO

La Subsecretaría recomienda que los certificados digitales sean respaldados mediante tecnología de firma electrónica avanzada. En caso que la Municipalidad cuente con un convenio que le permita hacer uso de la Plataforma de Servicios Municipales (SEM) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo – SUBDERE, dicha implementación será sin costo para las partes. La Subsecretaría se compromete a apoyar al Municipio en la coordinación con SUBDERE para tales efectos y siempre que la Municipalidad así lo requiera.

De igual forma, en caso que la Municipalidad considere necesario implementar un sistema de pago en línea, dicho módulo deberá ser cubierto por la Municipalidad y operar de acuerdo a las especificaciones técnicas de CEDIZ.

OCTAVO: REPRESENTANTES

El Municipio designa como representante a **Marcelo Bernier Richter**, y la Subsecretaría como representante a don **Juan Fernando Acuña Arenas**, quienes serán los encargados de implementar, coordinar y evaluar las acciones específicas y mantener informadas a las autoridades institucionales de sus avances y logros.

NOVENO: VIGENCIA.

El presente convenio tendrá una duración de 2 años a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo que lo apruebe. Las partes podrán ampliar el plazo de vigencia de este convenio, mediante convención que entrará en vigencia una vez que termine la tramitación del último acto administrativo que la apruebe.

DÉCIMO: TÉRMINO ANTICIPADO

Las partes podrán poner término anticipado a presente convenio, sin expresión de causa, dando aviso a la otra parte mediante el envío de una comunicación escrita con a lo menos treinta días de anticipación a la fecha prevista para el término.

DÉCIMO PRIMERO: DOMICILIO

Para todos los efectos legales y del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la comuna de Santiago.

DÉCIMO SEGUNDO: PERSONERÍAS

La personería de doña Miguel Ángel Becker Alvear, para representar al Municipio de Temuco consta en Decreto Alcaldicio número cuatro mil trescientos sesenta y ocho, de fecha seis de diciembre de dos mil doce. La personería de don Tomás Flores Jaña, para representar a la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño, consta en el Decreto Supremo N° 118, de 11 de marzo de 2010, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.

El presente instrumento se extiende en dos ejemplares de igual tenor, fecha y valor legal, quedando uno en poder de cada una de las partes.

Para constancia firman:

MIGUEL ÁNGEL BECKER ALVEAR
Alcalde
Ilustre Municipalidad de Temuco

TOMÁS FLORES JAÑA
Subsecretario de Economía y Empresas de
Menor Tamaño

Hay firmas."

ANÓTESE Y NOTIFÍQUESE.

POR ORDEN DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA



AR

Lo que transcribe, para su conocimiento
y cumplimiento, oportunamente a Usted.

Tomás Flores Jaña
Subsecretario de Economía y
Empresas de Menor Tamaño



CONVENIO DE COOPERACIÓN

ENTRE

SUBSECRETARÍA DE ECONOMÍA Y EMPRESAS DE MENOR TAMAÑO

Y

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

En Santiago de Chile a 13 de Junio de 2013, entre la **Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño**, rol único tributario N° 60.701.000-5, en adelante “la Subsecretaría”, representada por su Subsecretario, don **Tomás Flores Jaña**, ambos domiciliados para estos efectos en la Avenida Libertador Bernardo O’Higgins N° 1449, Santiago Downtown, Torre N° II, piso N° 11, comuna y ciudad de Santiago; y, por la otra, la **Municipalidad de Temuco**, rol único tributario N°69.190.700-7, en adelante “el Municipio”, representada por su Alcalde, don **Miguel Angel Becker Alvear** domiciliado para estos efectos en Avda. Arturo Prat N° 650, comuna y ciudad de Temuco, han acordado suscribir el siguiente convenio de cooperación:

PRIMERO: ANTECEDENTES

El Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, en adelante “el Ministerio”, tiene por misión el fomentar el emprendimiento, a través de el establecimiento de políticas públicas e iniciativas legales y reglamentarias que permitan eliminar las barreras que frenan el desarrollo productivo del país, entre otras. Dentro de este contexto, la entrada en vigencia en enero de 2011 de la Ley N° 20.494 que agiliza trámites para el inicio de actividades de nuevas empresas, modifica el Decreto N° 2385/1996 del Ministerio del Interior que fija el texto refundido y sistematizado del Decreto Ley N° 3.063, de 1979, sobre Rentas Municipales, prescribiendo que *“La municipalidad estará obligada a otorgar la patente respectiva en forma inmediata una vez que el contribuyente hubiere acompañado todos los permisos requeridos o la municipalidad hubiere verificado por otros medios el cumplimiento de aquellos, tanto de orden sanitario, como de emplazamiento según las normas de zonificación del Plan Regulador, de otros permisos que leyes especiales les exigieren, según sea el caso, y siempre que no sea necesario verificar condiciones de funcionamiento por parte de la Dirección de Obras de la municipalidad. Sin perjuicio de lo anterior, tratándose de patentes de profesionales y patentes de sociedades de profesionales, no se exigirá permiso alguno.”*

A fin de facilitar la creación de empresas y reducir los tiempos en la obtención de patentes comerciales, el Ministerio encomendó a la Subsecretaría el desarrollo de una solución tecnológica que permitiera extender un certificado digital de zonificación de manera rápida y a bajo costo para el emprendedor. De esta manera, se crea el Proyecto de Certificado Digital de Zonificación (CEDIZ), el cual tiene por objeto el desarrollo de un sitio electrónico que, operando sobre la base de un Sistema de Información Geográfico (SIG), entregue automáticamente al solicitante el certificado firmado electrónicamente por el Director de Obras de cada municipalidad que cuente con el sistema.

Para el éxito del Proyecto CEDIZ es imperativo contar con un SIG que contenga toda la información geográfica relativa a Plan Regulador y división predial comunal de una comuna determinada, así como un maestro de calles, tabla de direcciones oficiales y roles prediales atributados, mediante la entrega de la Cartografía Base Predial Urbana, con la dirección exacta de cada predio, contemplado en el plano regulador comunal.

Por su parte, el Municipio tiene como tarea permanente organizar, promover, planificar, coordinar y ejecutar tareas orientadas a satisfacer las necesidades de su comunidad y permitir su mejor desarrollo cultural, social, territorial y económico, mediante el diseño, gestión e implementación de planes, programas y proyectos de diversa naturaleza y complejidad que vaya en directo beneficio de todos sus habitantes. Asimismo, el Municipio podrá desarrollar conjuntamente con otros órganos públicos, las funciones la capacitación, la promoción del empleo y el fomento productivo; así como el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local.

Dado lo anterior, la Municipalidad de Temuco cuenta con una cartografía digitalizada, en la cual se encuentran los predios, ejes de calles, roles, números domiciliarios, que se encuentran en proceso continuo de actualización en porcentajes diferenciados de avance.

De esta manera el proyecto CEDIZ utilizará las capas y bases de los datos mencionados en el párrafo anterior como base cartográfica para incorporarla en la plataforma CEDIZ/CBPU y tendrá como salida una cartografía CEDIZ.

SEGUNDO: OBJETO

El Municipio y la Subsecretaría acuerdan colaborar mutuamente en las fases de desarrollo, implementación y operación del Proyecto Certificado Digital de Zonificación (CEDIZ) y Cartografía Base Predial Urbana (CBPU), con el objeto de mejorar accesibilidad a la información para la tramitación de patentes municipales y desarrollar una herramienta tecnológica de información territorial que ayudara a mejorar la gestión pública de los Organismos del Estado a partir de la Base Cartográfica entregada por la Municipalidad de Temuco y actualizada y estandarizada por CEDIZ.

TERCERO: ACTIVIDADES

Con el fin de favorecer el cumplimiento del objetivo de este convenio, el Municipio, el Director de Obras Municipales y la Subsecretaría se comprometen a realizar las actividades que a continuación se indican:

1. Durante todo el período de duración del convenio, las partes mantendrán un intercambio de información y comunicación permanente sobre las materias específicas referidas a aspectos cartográficos e informáticos.
2. El Municipio permitirá que la Subsecretaría acceda a la información cartográfica necesaria para el objeto del Proyecto, entre la cual se encuentra:
 - a) La información digital validada y, en términos cartográficos, lo que no esté cubierto de la superficie municipal, se podrá obtener del resto de información almacenada en los catastros históricos.
 - b) Catastros históricos, rollos Bertrand, Planchetas históricas y cualquier material planimétrico relevante para la construcción de futuros proyectos, además de información digital ya sistematizada por el Catastro de la Municipalidad.
3. La Subsecretaría habilitará, a su costo, un sitio electrónico que será desarrollado por un tercero (empresa externa) y que operará sobre la base de desarrollar e implementar un Sistema de Información Geográfico (SIG) a partir de la CBPU cuya cobertura para la zona urbana de Temuco será validada por la Municipalidad, con el propósito de entregar al usuario un Certificado Digital de Zonificación, con la firma electrónica del Director de Obras de la Municipalidad correspondiente.
4. El Municipio y la Subsecretaría se coordinarán a nivel operativo mediante la participación de funcionarios de la municipalidad en las mesas de trabajo técnico y en el posterior desarrollo y trabajo del centro de operaciones del proyecto.
5. El Director de Obras Municipales proveerá de un archivo digital con la gráfica de su firma y timbre de la Dirección de Obras en un formato estándar y de óptima calidad (recomendando el formato TIFF o bien JPEG) para posteriormente incluirla en el certificado digital; el cual deberá ser proporcionado con la rapidez suficiente para no entorpecer el normal desarrollo del proyecto. Tal archivo deberá ser enviado por

correo electrónico al Sr. Alberto Araya, a la dirección aaraya@economia.cl, o a la persona a quien el Centro de Control CEDIZ establezca en su reemplazo.

6. El Director de Obras Municipales autorizará la emisión del certificado digital consignado mediante la gráfica de su firma y timbre, considerándose por este acto como un documento dotado de Firma Electrónica, previa validación de la cartografía implementada por el proyecto CEDIZ. Adicionalmente, en caso que el municipio tenga suscrito el convenio respectivo para usar la Plataforma de Servicios Municipales (SEM) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo (SUBDERE), el Director de Obras y la persona que lo subroga durante sus ausencias, autorizarán el empleo del módulo de Firma Electrónica Avanzada, para consignar la firma de ambos según corresponda.

7. La Subsecretaría realizará en el cambio de Datum y ajuste del Plano Regulador a la cartografía actual SIRGAS 18 Sur. Lo cual se deberá coordinar con el Asesor Urbano de la Municipalidad de Temuco, quien aprobará el producto final. Para luego traspasarlo a huso 19 y utilizarlo con este huso en el sistema CEDIZ/CBPU.

8. El Municipio será responsable de traspasar a CEDIZ el Maestro de Calles y Direcciones, el cual se encuentra en proceso en el Municipio, para lo cual la Subsecretaría prestará su colaboración.

CUARTO: DATOS A ENTREGAR

El Municipio se compromete a proporcionar a la Subsecretaría los elementos descritos a continuación, y a entregar los insumos solicitados dentro de plazos a coordinar para no entorpecer el normal desarrollo del proyecto:

1. Etapa de Implementación

- Cartografía Digital de predios urbanos.
- Base de Datos de Direcciones, incluyendo archivo maestro de calles.
- Cartografía Digital de los Instrumentos de Planificación Territorial (Plan Regulador Comunal, "PRC", incluyendo ordenanza).
- Apoyo con horas hombre en el proceso de levantamiento de la información para el desarrollo de matriz de actividades económicas en conjunto con la empresa a licitar.
- Revisión y validación del proceso de digitalización de cada comuna (predios y usos de suelo-PRC por manzanas).
- Validación de la información procesada.
- Validación del sistema.
- Entrega de observaciones del sistema

El no cumplimiento de entrega de estos insumos en la fecha solicitada podrá afectar su implementación dentro de la programación prevista.

2. Etapa de Operación

- Actualización predial comunal (loteos, proyectos inmobiliarios, etc.).
- Actualización de las direcciones oficiales.
- Validación de los cambios del sistema.

La Subsecretaría se obliga a proporcionar y supervisar la capacitación de hasta dos operadores del sistema que se instalará para la emisión del Certificado Digital de Zonificación en la Comuna de Temuco.

QUINTO: DISPONIBILIZACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA BASE PREDIAL URBANA

La Cartografía Base Predial Urbana que se genera producto del presente convenio, será de propiedad de la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño. Sin perjuicio de lo anterior, sólo una vez puesto en marcha el sistema para la emisión de certificados, y bajo el monitoreo del Centro del Control CEDIZ, la Municipalidad podrá utilizar la Cartografía Base Predial Urbana correspondiente a su territorio comunal a través del sistema de Geoservicios. Adicionalmente, y sólo una vez el proyecto se encuentre en operación total, la Subsecretaría pondrá a disposición del Municipio de Temuco la Cartografía Base Predial Urbana.

El Municipio se compromete en cualquier caso a emplear esta cartografía solo para fines internos de gestión territorial absteniéndose de cualquier otro uso o transferencia a terceros.

SEXTO: COSTOS, VALIDACIÓN Y DIFUSIÓN

La ejecución del presente convenio no implicará incurrir en otros costos para la Subsecretaría o el Municipio, que aquellos definidos en el plan de gastos del proyecto CEDIZ.

El Municipio se compromete a destinar tiempo de profesionales de la Dirección de Obras y/o de otras Unidades Municipales en caso que así se requiera para efectuar labores de validación de la matriz de actividades e información cartográfica, así como realizar pruebas del sistema durante la etapa de marcha blanca y generar un acta de aprobación del sistema para su paso a producción.

El Municipio se compromete a difundir el Certificado Digital de Zonificación en la comuna focalizando principalmente en emprendedores informales y nuevos emprendedores. Las políticas promocionales de difusión deben ser coordinadas con el Centro de Control CEDIZ a través de su Unidad de Operación y Mantención.

El Municipio se compromete a tener visible en la página de inicio de su sitio web y en un banner de CEDIZ de al menos 162 x 73 pixeles, que será proporcionada por el Centro de Control y deberá apuntar a www.cediz.cl o a la URL que el Centro de Control establezca.

Estas actividades de validación, pruebas, difusión y avisaje serán sin costo para la Subsecretaría.

SÉPTIMO: FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA (FEA) Y BOTÓN DE PAGO

La Subsecretaría recomienda que los certificados digitales sean respaldados mediante tecnología de firma electrónica avanzada. En caso que la Municipalidad cuente con un convenio que le permita hacer uso de la Plataforma de Servicios Municipales (SEM) de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo – SUBDERE, dicha implementación será sin costo para las partes. La Subsecretaría se comprometa a apoyar al Municipio en la coordinación con SUBDERE para tales efectos y siempre que la Municipalidad así lo requiera.

De igual forma, la Subsecretaría recomienda que el Certificado sea extendido de manera gratuita. Sin embargo, en caso que la Municipalidad considere necesario implementar un sistema de pago en línea, dicho modulo estará cubierto por el Sistema CEDIZ sin costo a la Municipalidad.

OCTAVO: REPRESENTANTES

El Municipio designa como representante a don **Marcelo Bernier Richter** y la Subsecretaría como representante a don **Juan Fernando Acuña Arenas**, quienes serán los encargados de implementar, coordinar y evaluar las acciones específicas y mantener informadas a las autoridades institucionales de sus avances y logros.

NOVENO: VIGENCIA.

El presente convenio tendrá una duración de 2 años a partir de la fecha en que quede totalmente tramitado el último acto administrativo que lo apruebe. Las partes podrán ampliar el plazo de vigencia de este convenio, mediante convención que entrará en vigencia una vez que termine la tramitación del último acto administrativo que la apruebe.

DÉCIMO: TÉRMINO ANTICIPADO

Las partes podrán poner término anticipado a presente convenio, sin expresión de causa, dando aviso a la otra parte mediante el envío de una comunicación escrita con a lo menos treinta días de anticipación a la fecha prevista para el término.

La Subsecretaría se compromete a no disponibilizar una cartografía que no haya sido validada y autorizada por la Municipalidad.

DÉCIMO PRIMERO: DOMICILIO

Para todos los efectos legales y del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la comuna de Santiago.

DÉCIMO SEGUNDO: PERSONERÍAS

La personería de don Miguel Ángel Becker Alvear, para representar al Municipio de Temuco consta en Decreto Alcaldicio número cuatro mil trescientos sesenta y ocho, de fecha seis de diciembre de dos mil doce. La personería de don Tomás Flores Jaña, para representar a la Subsecretaría de Economía y Empresas de Menor Tamaño, consta en el Decreto Supremo N° 118, de 11 de marzo de 2010, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo.

El presente instrumento se extiende en dos ejemplares de igual tenor, fecha y valor legal, quedando uno en poder de cada una de las partes.

Para constancia firman:



MIGUEL ANGEL BECKER ALVEAR
Alcalde
Municipalidad de TEMUCO



TOMÁS FLORES JAÑA
Subsecretario de Economía y
Empresas de Menor Tamaño