

**VISTOS:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N°1721 del 05/11 /2012 que otorga Patente Provisoria Rol 7-2489 hasta el 26 Nov 2012 o hasta que se pronuncie la DOM.
- 2.- El Correo Electrónico de fecha 20/11/2012 del Dpto. de Rentas Municipales a la DOM, informando la otorgación de la patente provisoria.
- 3.- El Correo Electrónico de fecha 21/11/2012 de la DOM que señala que el local **no cuenta con permiso de edificación y recepción definitiva** y le otorga plazo **hasta de seis meses** para regularizar la propiedad.
- 4 Los Artículos 23 al 34 del D.L. N° 3.063 de 1979 sobre Rentas Municipales y sus modificaciones
- 5.- El Art. N° 14 del D.S. N° 484 de 1980
- 6.- Las facultades que me confiere la Ley 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- La necesidad de modificar el periodo de vigencia de la patente provisoria de acuerdo a lo señalado por la **Dirección de Obras Municipales**.

**DECRETO:**

- 1.- Ampliase el plazo de autorización de la presente patente al contribuyente que se individualiza y autorizase su funcionamiento en la dirección comercial que se indica.

Tipo de Patente	: <b>PROVISORIA VALIDA HASTA 26 Abril 2013</b>
Rol	: 7-2489
Actividad Económica	: OFICINA ADMINISTRATIVA ASESORIA EMPRESARIAL
Código Actividad	: 741.400
Clasificación	: COMERCIAL PROVISORIA
Dirección Comercial	: CARRERA 1088 LOCAL 104
Nombre Del Contribuyente	: ADQUISICIONES Y SERVICIOS EMPRESARIALES SA
Rut	: 76.587.240-5
Dirección Particular	: ARGOMEDO 302
Rol Avalúo	: 273 -34

2.- La Dirección de Administración y Finanzas, a través del Departamento de Rentas Municipales, procederá a efectuar los registros respectivos y girar la Orden de Ingreso Municipal.

3.- Se entenderá autorizada la Patente cuando el Giro respectivo, se encuentre pagado.

4.- Los antecedentes que respaldan este documento debidamente refrendados por el Sr. Secretario Municipal, pasarán a formar parte integrante del presente Decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



~~JUAN ARANEDA NAVARRO~~  
SECRETARIO MUNICIPAL

LCV/MRU/gra



“Por Orden del Alcalde”  
ROLANDO SAAVEDRA REBOLLEDO  
DIRECTOR ADM. Y FINANZAS

- Dpto. de Rentas Municipales (Digital)
- Dirección de Obras Municipales (Digital)