

**Informe Mensual de Pago de Honorarios
Equipo Territorial
FAEP Reactivación Educativa**

Fecha:	31-03-2025
Nombre:	María Isabel ColipiCárdenas
RUN:	
Cargo:	Gestor Territorial y Comunitario
Definición del Cargo:	Implementa estrategias para contactar, vincular y revincular a estudiantes que presentan ausentismo y/o han interrumpido su trayectoria, articulando con organismos públicos, entidades privadas, organizaciones sociales y comunitarias, y establecimientos educacionales del territorio. Participa en las acciones a implementar con la Corporación Municipal, Dirección o Departamento de Educación Municipal. Estas funciones serán desarrolladas en colaboración y a requerimiento del profesional o de los profesionales de asistencia y revinculación.
Funciones:	- Apoyo en el despliegue territorial (visitas y contacto con familias y comunidades) de la revinculación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes identificados. - Análisis de la información que el Ministerio de Educación pone a disposición de los sostenedores, desagregada territorialmente, en lo relativo a la deserción, ausentismo y brechas escolares. - Participación en las reuniones de trabajo con comunidades educativas y servicios del sector. - Desarrollar seguimiento de los planes de trabajo. - Participar en los procesos de diálogo con organismos públicos de otros sectores, organizaciones sociales y comunitarias. - Elaboración de informes de actividades y/o acciones realizadas en torno a la asistencia y revinculación educativa.
Tipo de Jornada:	25 horas semanales.
Objetivo General del Programa	Implementar estrategias, iniciativas y/o acciones que promuevan la permanencia, vinculación y revinculación, así como el mejoramiento de la asistencia de los y las niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas adultas con alto ausentismo o trayectorias educativas interrumpidas, de manera coordinada y apoyando a las comunidades educativas.
Eje de Trabajo del Plan de Reactivación Educativa	Tercer Eje:Asistencia y RevinculaciónEducativa.
Periodo:	01 al 31 de marzo 2025
Cantidad de Días:	20 días
Verificadores de Cumplimiento Adjuntos:	Planillas Correos electrónicos Llamados realizados
Resumen de Actividades Desarrolladas en el Mes:	✓ Rellenar planillas DEPROV con la información recabada durante el año 2024 de los estudiantes no matriculados, asistencia irregular y crítica. En los establecimientos Manuel Recabarren, Pedro de Valdivia, complejo amanecer, Liceo polivalente Selva Saavedra, villa alegre y villa Carolina. ✓ Apoyar con llamados telefónicos a establecimientos con baja matrícula a través de la plataforma ministerial "anótate en la lista". ✓ Apoyo en difusión de matrículas de establecimientos que se encuentran con baja matrícula año 2025. ✓ Participación de reuniones en departamento de educación de Temuco para planificación del trabajo.
Observaciones:	Como programa destacar la importancia del seguimiento que se puedan realizar a las familias que tiene baja adherencia al sistema educativo con el fin de fortalecer el lazo escuela - familia en favor de los estudiantes.

Héctor Marcelo Segura Herrera
Jefe Departamento de Educación
Municipalidad de Temuco

María Isabel Colipi Cárdenas
Gestor Territorial y Comunitario

Gerardo Sanhueza Soto
Jefe de Fichete