

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DEPARTAMENTO DE EDUCACION TEMUCO
Mes de: julio de 2025

I.- **Funcionario** : David Elias Vergara Huenchupan
Departamento : Departamento de educación
Decreto (contrato) : N° 8787 fecha: 01 de junio 2025
Centro de costo o ítem : 21.01.01.
Nombre Programa : *Honorario sumaalzada*

II.- **Boleta Número** : N°10
Fecha Boleta : 13 de Agosto de 2025
Valor Bruto Boleta : \$1.600.000
Valor Cuota según Contrato : \$1.600.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- 1-Debera entregar documentación ordenada, la cual se encuentra disponible en el departamento de educación y la DOM, esta deberá estar clasificada y ordenada por establecimiento educacional.
- 2-Debera entregar un listado de los documentos que queden pendientes por establecimiento
- 3-Debera realizar una estimación del costo asociado a la regularización de cada inmueble
- 4-Debera realizar una proyección del tiempo requerido para completar el proceso de regularización de cada inmueble.
- 5-Debera realizar la regularización de inmuebles destinados al funcionamiento de establecimientos educacionales
- 6-Debera realizar la regularización de construcciones o ampliaciones que se hallan realizado en los inmuebles sin los permisos respectivos o su recepción final
- 7-Debera realizar un informe técnico concerniente a su área, sobre el estado estructural y constructivo de los edificios, además de los posibles riesgos físicos para los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1-Recopilacion y orden de certificados de avalúo fiscal detallados correspondientes a establecimientos sujetos a traspaso SLEP (42 certificados)

2- Recopilación de certificados de dominio e hipotecas en conservador de bienes raíces (42 certificados de dominio / 42 certificados de hipotecas) SE IDENTIFICA QUE FALTAN LOS SIGUIENTES CERTIFICADOS: ESC. LLAIMA, LICEO TECNOLÓGICO DE LA ARAUCANIA, ESCUELA PARVULOS MONTEVERDE, LICEO POLIVALENTE SELVA SAAVEDRA, ESCUELA CONOCO CHICO.

3-Inicio de tramitación para corrección de roles de las siguientes escuelas

- Escuela Boyeco
- Escuela Collimallin
- Escuela Conoco Chico
- Escuela Reduccion Monteverde
- Escuela Tromen Alto

EN PROCESO DE RECOPIACION DE ANTECEDENTES PARA ENVIO A DIRECCION DE OBRAS.

4-Levantamiento de información (registro fotográfico, croquis planimétrico) para la corrección de destino bien raíz de escuela Raluncoyan, se debe cambiar de destino agrícola a educacional (se están haciendo las respectivas consultas con DOM, SII y SAG

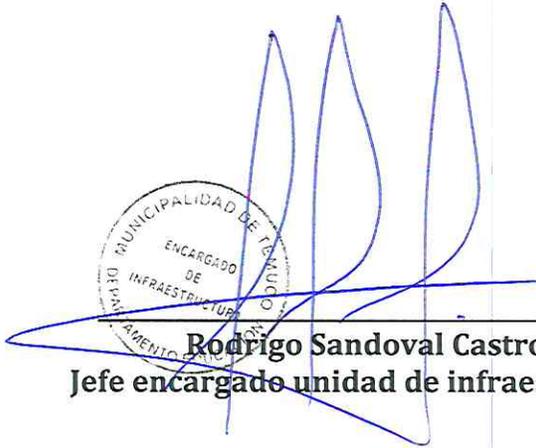
5-Levantamiento fotográfico para la elaboración de fichas de estado de conservación de los siguientes establecimientos:

- Liceo Gabriela Mistral
- Inst. Superior de comercio
- Liceo Pablo Neruda
- Inst. Especialidades técnicas
- Liceo Tecnológico de la Araucania
- Escuela Andres Bello
- Escuela Arturo Prat
- Escuela Llaima
- Escuela los Avellanos
- Escuela Trigales
- Escuela Millaray
- Escuela Pedro de Valdivia
- Escuela Standard
- Escuela Villa Alegre
- Internado Pablo Neruda
- Internado Liceo Gabriela Mistral
- Escuela Parvulos Monteverde
- Liceo Polivalente Selva Saavedra
- Escuela Raluncoyan

6-Identificación de posibles soluciones para el traspaso de escuela Armando Dufey (se Analizan tres posibilidades de las cuales solo una es viable pero se requiere de indicaciones de la DEP)

7. Identificación de problemática en traspaso de escuela Manuel Rodríguez debido a que comparte terreno con el actual centro de deportes de contacto. (actualmente se está investigando una posible solución)

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Rodrigo Sandoval Castro
Jefe encargado unidad de infraestructura